

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Ракитное Хабаровского муниципального района Хабаровского края

П Р И К А З

29.05.2024 г.

№ 16

**Об организации работы ДОУ в
летний период.**

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план летней оздоровительной работы в ДОУ на педагогическом совете. Работу педагогов и персонала на летний период организовать в соответствии с планом.
2. Утвердить режимы дня и график раздачи пищи на пищеблоке всех возрастных групп на летний оздоровительный период. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом с 1 июня 2024 по 31 августа 2024 г.
3. Старшему воспитателю Искандаровой С.С. в срок до 31.05.2024г. провести инструктаж с педагогами по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, целевых прогулок, соблюдению противопожарного режима;
 - оформить в методическом кабинете информационное пространство в помощь воспитателям для организации сезонной воспитательной работы с воспитанниками, ознакомлению с явлениями природы, закаливанию и здоровьесбережению в летний период (рекомендации, памятки, подборку методической, художественной литературы).
4. Медицинской сестре:
 - в срок до 31.05.2024 г. провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой медицинской помощи;
 - усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках;
 - обеспечить контроль за ежедневным проливом песочниц кипятком;
 - обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;

- в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур.

5. Завхозу Гавриловой Н.А.:

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых площадках, спортивной площадке;
- в течение летнего периода организовывать полив цветников, газонов, мытье веранд утром и во время сна.

6. Воспитателям всех возрастных групп в срок до 31 мая 2024г.:

- оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;
- подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных;
- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участок;
- организовывать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.

7. Помощникам воспитателей:

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно утром и во время дневного сна проводить мытье веранд;
- обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;
- осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

МП



Е.И. Ковалева

С приказом ознакомлены:

1. С.С. Искандарова Исканф-		(ср. воен-ль)
2. Н.А. Верещинская Н.А. Вет		(воен-ль)
3. В.З. Титова	Имф	(пом. воен-ль)
4. Чизмарева А.Ю		(воен-ль)
5. Саченко Ю.А	Срф	(пом. к воен-ль)
6. Распонова О.В	Расф	(воен-ль)
7. Вержункина Е.С.	Вж	(пом. воен-ль)
8. Кочан Е.А	Ку -	(воен-ль)
9. Медведева Л.В.	Мф	(пом-воен-ль)
10. Грачева В.З	Гр -	(пом. воен-ль)
11. Киселева М.З	Ксф	(воен-ль)
12. Дмитриева Л.Ч	Дф	(воен-ль)
13. Захарченко Н.Е	Зф	(пом. воен-ль)
14. Киреева Ч.С.	Ксф	(воен-ль)
15. Колесникова И.И	Кф	(воен-ль)
16. Климова В.А	Кл -	(пом. воен-ль)
17. Никиткина О.Н.	Нф	(воен-ль)
18. Сереева О.А	Сф	(пом. воен-ль)
19. Бударева И.В	Бф	(мед. сестра)
20. Гаврилова Н.А	Гф	(завхоз)
21. Изюрецкова Т.В.	Иф	(воен-ль)
22. Липина Л.Н	Лф	(мущ. рук.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 77149040033756655705267332764720921695141568803

Владелец Ковалева Елена Иосифовна

Действителен с 12.03.2024 по 12.03.2025